



# CONTABILITÀ GENERALE CON SAP – MODULO FI

**FINANZIABILE CON DOTE (DUL FASE IV) REGIONE LOMBARDIA**

<b>Descrizione:</b>	Durante il corso verranno forniti i concetti essenziali e le caratteristiche generali del prodotto SAP e approfonditi l'uso e la gestione contabile attraverso alcuni moduli che compongono il Modulo Amministrazione e Finanza (FI). Si fornirà inizialmente agli allievi una conoscenza base dei processi contabili aziendali e verrà poi sviluppata, tramite SAP, la gestione informatizzata degli adempimenti contabili e fiscali, di prodotti e servizi oggetto dell'attività d'impresa, degli strumenti per i pagamenti.
<b>Obiettivo:</b>	Il corso si propone di qualificare figure professionali in grado di analizzare la struttura contabile dell'azienda e di applicare le tecniche della contabilità generale per fornire risposte concrete alle necessità aziendali in tema contabile.
<b>Destinatari:</b>	Studenti, diplomati, laureati, che desiderano acquisire una preparazione di base sulla gestione informatizzata degli adempimenti contabili e fiscali dell'azienda. Personale impegnato nella gestione organizzativa ed amministrativa dell'azienda che per necessità di qualificazione, riqualificazione o aggiornamento ha necessità di acquisire le competenze necessarie sul modulo SAP FI.
<b>Prerequisiti:</b>	Non sono necessarie conoscenze specifiche. È consigliata la conoscenza di base dei sistemi Windows.
<b>Struttura:</b>	Formazione teorico-pratica.
<b>Durata:</b>	<b>40 ore</b>
<b>Sede del corso:</b>	L'Agorà srl - Viale Sarca, 81 - 20125 Milano
<b>Costo:</b>	<b>533,60 €</b> - Il corso è <b>totalmente gratuito</b> per i beneficiari di Dote (DUL fase IV) di Regione Lombardia.
<b>Contenuti:</b>	Principi e conoscenze base dei processi contabili aziendali. <b>SAP Modulo FI</b> , Financial (Contabilità) Contabilità Generale: Conti Co.Ge., Registrazione partita doppia, Partitario e saldi dei conti, Reportistica; Contabilità Fornitori: Gestione delle Anagrafiche, Registrosioni documenti fornitori, Partitari e saldi conti fornitori; Contabilità Clienti: Gestione delle Anagrafiche, Registrosioni documenti clienti, Partitari e saldi conti clienti; Contabilità Banche: Anagrafica banche e settaggio dei pagamenti automatici. <b>Esercitazioni.</b>
<b>Certificazione:</b>	A tutti i partecipanti che avranno frequentato almeno il 75% del monte-ore verrà rilasciato dall'Ente un Attestato di Frequenza.
<b>Calendario:</b>	Contattate la segreteria didattica de L'Agorà s.r.l., o visitate il sito <a href="http://www.lagora.mi.it">www.lagora.mi.it</a> , per conoscere le date della prossima edizione del corso.



ISO 9001

